

Bestyrelsens rolle og samarbejde i Green Together

Green Together er en ny organisation, og derfor er alle rammer, arbejdsformer og prioriteringer endnu ikke fastlagt. Det er en del af organisationens styrke, at bestyrelsen sammen er med til at forme, hvordan Green Together skal udvikle sig, og hvilken rolle organisationen skal spille i den bæredygtige udvikling af dansk turisme.

Fælles retning og rammer

Bestyrelsen skal derfor ikke alene forholde sig til en færdig organisation, men være med til at sætte rammer, retning og ambitioner for Green Together. Det sker i et tæt og åbent samarbejde med funder, der også fungerer som den daglige ledelse.

Åben dialog og plads til uenighed

Samarbejdet bygger på en åben og konstruktiv dialog, hvor der er plads til forskellige synspunkter, faglige perspektiver og uenigheder. Uenighed ses som en styrke, når den bidrager til at kvalificere beslutningerne. Når en beslutning skal træffes, tilstræbes der konsensus, så bestyrelsen står samlet om de beslutninger, der træffes.

Founder tegner organisationen

I den første periode er founder samtidig bestyrelsesformand og har derfor en særlig rolle i at tegne Green Together udadtil og sikre sammenhæng mellem organisationens formål, strategi og daglige arbejde.

Det er samtidig ambitionen at udvikle en flad og åben struktur, hvor bestyrelsens medlemmer får plads til aktivt at bidrage til organisationens udvikling og udfyldelsen af dens formål.

Bestyrelsen skal derfor ikke alene have en rådgivende eller kontrollerende funktion, men være et aktivt fællesskab, hvor medlemmernes forskellige kompetencer, erfaringer og netværk bringes i spil.

På sigt skal bestyrelsens medlemmer i endnu højere grad kunne tage initiativ til og være drivende i konkrete områder, projekter og aktiviteter, der understøtter Green Togethers formål.

Bestyrelsen som aktiv medspiller

Bestyrelsens rolle er både at være strategisk sparringspartner, medskaber og ambassadør for Green Together. Bestyrelsesmedlemmerne forventes at bidrage aktivt med deres kompetencer, erfaringer og netværk – og være med til at skabe de muligheder, der kan få Green Together til at vokse og gøre en reel forskel.

Bestyrelsen skal blandt andet:

- **Sætte den strategiske retning** for Green Together og være med til at definere organisationens mål og prioriteringer.
- **Være med til at udvikle rammerne** for organisationens arbejde, herunder samarbejdsformer, aktiviteter og tilbud.
- **Være en aktiv sparringspartner** for founder og den daglige ledelse.
- **Bidrage til at finde finansiering** gennem fonde, puljer, partnerskaber, projektmidler, medlemskaber og andre relevante finansieringskilder.
- **Bidrage til en sund og ansvarlig økonomi** og sikre god skik for økonomistyring og anvendelse af organisationens midler.
- **Åbne døre og bringe netværk i spil** for at skabe nye samarbejder og muligheder.
- **Sikre faglig kvalitet og relevans** i Green Togethers aktiviteter og projekter.
- **Være ambassadører** for Green Together og organisationens formål.
- **Bidrage med forskellige perspektiver og kompetencer**, så organisationen kan arbejde bredt og tværgående med bæredygtig turisme.
- **Medvirke til god governance**, gennemsigtighed og klare roller mellem bestyrelse og den daglige ledelse.

Strategisk fællesskab

Bestyrelsen skal dermed være et aktivt strategisk fællesskab og ikke alene et formelt kontrolorgan. Sammen skal bestyrelsen og den daglige organisation udvikle Green Together til en stærk, troværdig og økonomisk bæredygtig organisation, der kan bidrage konkret til den grønne omstilling af dansk turisme.

Møder og arbejdsform

Det forventes, at bestyrelsen afholder fire møder om året. Som udgangspunkt vil to af møderne være fysiske møder med en varighed på ca. 2–3 timer som tilstræbes at være om for- eller eftermiddagen, mens to møder afholdes virtuelt og forventes at have en varighed på ca. 1–2 timer.

Mødernes form og længde kan tilpasses efter behov og i forhold til de aktuelle opgaver og beslutninger, der skal behandles.

Materiale, som bestyrelsen forventes at træffe beslutning om, sendes som udgangspunkt til bestyrelsens medlemmer senest én uge før mødet.

Der kan naturligvis opstå behov for ekstra møder eller beslutninger mellem de ordinære møder, hvis konkrete projekter, finansieringsmuligheder eller andre forhold kræver det.

Øvrigt

De øvrige forhold vedrørende bestyrelsens arbejde fremgår af vedtægterne.